

JU „MEĐUNARODNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU NOVO SARAJEVO“

OPĆINE NOVO SARAJEVO

KEMALA KAPETANOVIĆA 17

SARAJEVO

-UPRAVNI ODBOR-

**PRAVILA
JAVNE USTANOVE „MEĐUNARODNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU NOVO
SARAJEVO“**

Sarajevo, april 2023 .godine

Na osnovu člana 37. i 38. Zakona o ustanovama (Službeni list BiH", br.6/92, 8/93 i 13/94), člana 24. Stav 1. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“ (Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 4/11 –Prečišćen tekst), Upravni odbor Javne ustanove „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“, na sjednici održanoj dana 10.04.2023 godine, utvrdio je tekst:

**PRAVILA
JAVNE USTANOVE
„MEDUNARODNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU NOVO SARAJEVO“**

DIO PRVI- OSNOVNE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

(1) Pravila Javne ustanove „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“ (u daljem tekstu „**Centar**“) sadrže odredbe o:

- a) Nazivu i sjedištu Centra;
- b) Osnivaču Centra;
- c) Obavezama Centra prema Osnivaču;
- d) Djelatnosti Centra i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti;
- e) Odnosu prema korisnicima usluga;
- f) Statusnim promjenama;
- g) Načinu raspoređivanja sredstava za rad;
- h) Broju članova Upravnog odbora;
- i) Imenovanju i razrješenju direktora;
- j) Drugim organima uprave i njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja;
- k) Opštim aktima koji se donose u Centru i načinu njihovog donošenja;
- l) Licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju Centar, njihovim ovlaštenjima i odgovornostima;
- m) Načinu ostvarivanja javnosti rada;
- n) Drugim pitanjima utvrđenim zakonom i druge odredbe od značaja za rad Centra i ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika Centra.

**Član 2.
(Osnivanje Centra)**

(1) Općina Novo Sarajevo je osnivač Javne ustanove „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“.

(2) Centar upravlja objektima, u ulici Kemala Kapetanovića 17. (bivši dom kulture „Vaso Pelagić“ i u ulici Grbavička broj 10. (bivši dom pionira „Boško Buha“) za obavljanje djelatnosti utvrđenim članom 8.ovih Pravila.

**Član 3.
(Naziv i sjedište Centra)**

(1) Centar posluje pod nazivom Javna ustanova „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“.

- (2) Sjedište Centra je u Sarajevu, ulica Kemala Kapetanovića broj 17.
- (3) O promjeni naziva i sjedišta Centra odlučuje Upravni odbor uz prethodno pribavljenu saglasnost Osnivača. Odluku o statusnoj promjeni Centra (pripajanje drugoj ustanovi, spajanje sa drugom ustanovom, podjeli ustanove) donosi Osnivač.
- (4) Centar ima svojstvo pravnog lica.

Član 4. (Pečat i štambilj)

- (1) Centar ima svoj pečat i štambilj.
- (2) Pečat je okruglog oblika ,prečnika 30mm. U pečatu upisan je tekst u vidu koncentričnih krugova sljedeće sadržine: „Bosna i Hercegovina“, Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton Sarajevo, Općina Novo Sarajevo, ustanova „Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“, a u središtu je grb Općine Novo Sarajevo.
- (3) Štambilj je pravougaonog oblika 60X30mm i sadrži naziv i sjedište Centra, te i „Broj“ i „Datum“ sa prostorima za upisivanje broja i datuma.
- (4) Upotreba i čuvanje pečata i štambilja povjerava se direktoru Centra u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima ili licu koje ovlasti direktor.

Član 5. (Račun Centra)

Centar ima svoj bankovni račun kod poslovne banke ovlaštene za obavljanje platnog prometa u Sarajevu. Centar ima svoj devizni račun kod poslovne banke. Preko bankovnog računa ostvaruju se i izvršavaju sva materijalna prava i sve obaveze Centra.

POGLAVLJE II- OBAVEZE I DJELATNOST CENTRA

Član 6. (Obaveze Centra prema Osnivaču)

- (1) Prava i interes Osnivača u odnosu na Centar zastupa Načelnik Općine.

Član 7.

- (1) Upravni odbor Centra dužan je prije usvajanja pribaviti prethodnu saglasnost Načelnika Općine na Pravila Centra.
- (2) Izvještaj o radu Centra, organi upravljanja i rukovođenja dužni su dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje najmanje jedanput godišnje, a po potrebi češće.
- (3) Centar je obavezan dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje izvještaj o finansijskom poslovanju uvijek kada to Osnivač zatraži u skladu sa članom 15. Odluke o osnivanju Centra.
- (4) Pitanje prava i obaveza između Osnivača i Centra koja nisu regulisana odredbama člana ovih Pravila utvrdit će se posebnom Odlukom Osnivača.

Član 8. (Djelatnost Centra)

- (1) Djelatnost Centra je realizovanje programa i projekata nevladinih organizacija, udruženja građana, kulturnih društava, sportskih klubova, drugih javnih ustanova, javnih preduzeća i fizičkih lica čiji je glavni cilj edukacija, resocijalizacija, rekonvalescencija i osposobljavanje djece i omladine.
- (2) Djelatnost Centra iz prethodnog stava razvrstava se, u skladu sa odredbama Zakona o standardnoj klasifikaciji djelatnosti u Federaciji BiH („ Službeni glasnik BiH“, broj 47/10) i to:

59.14 Djelatnosti prikazivanja filmova;

68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing);

- 73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu);
- 73.12 Oglašavanje putem medija;
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima;
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova;
- 85.52 Obrazovanje i poučavanje u području kulture;
- 90.01 Izvođačka umjetnost;
- 90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti;
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo;
- 90.04 Rad umjetničkih objekata;
- 91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva;
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti.

(3) Centar može proširiti ili promijeniti djelatnost o čemu odlučuje Osnivač.

Član 9.

(Korisnici usluga Centra)

(1) Korisnici usluga Centra su: domaće i međunarodne nevladine organizacije, udruženje građana, kulturna društva, sportski klubovi, druge javne ustanove, javna preduzeća i fizička lica čiji je cilj edukacija, resocijalizacija, rekonvalescencija i osposobljavanje djece i omladine, a u širem smislu publika.

(2) Centar vrši angažovanje korisnika usluga iz prethodnog stava ličnim kontaktom i putem posrednika. Centar sa korisnicima usluga sklapa posebne ugovore. Centar je dužan u odnosu na korisnike usluga izvršiti sve neophodne radnje vezane za normalno odvijanje programa. Ako je korisnik usluga nezadovoljan pružanjem usluga od strane Centra, može podnijeti prigovor direktoru Centra u pisanoj formi.

POGLAVLJE III- SREDSTVA ZA RAD CENTRA

Član 10.

(Sredstva za rad)

(1) Izvor sredstava za rad su:

- a) Sredstva Osnivača,
- b) Iz vlastitih prihoda (iznajmljivanje prostora, prodajom ulaznica i sl.),
- c) Iz naknade za obavljanje intelektualnih i drugih usluga,
- d) Iz legata, poklona, zavještanja i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Član 11.

(Finansijski plan)

(1) Za svaku poslovnu godinu na prijedlog direktora, Upravni odbor donosi Finansijski plan, koji je sastavni dio godišnjeg programa Centra.

(2) U cilju realizacije godišnjeg finansijskog plana, direktor Centra provodi periodične aktivnosti, sticanja i rasporeda sredstava za njegovu punu realizaciju.

(3) Po isteku svake poslovne godine, godišnjim obračunom se utvrđuje bilans poslovanja Centra, a u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Na prijedlog direktora Centra, Upravni odbor usvaja godišnji obračun za svaku poslovnu godinu.

Član 12.

(Godišnji obračun i finansijsko poslovanje)

(1) Godišnjim obračunom za svaku poslovnu godinu može se utvrditi da je Centar u obračunskom periodu ostvario:

- a) Višak prihoda nad rashodima,
- b) Gubitak, odnosno višak rashoda nad приходima,

c) Uravnoteženo poslovanje.

(2) U slučaju kada Centar ostvari višak prihoda nad rashodima, ista će se ulagati u obnavljanje i razvoj registrirane djelatnosti.

(3) U slučaju da Centar ostvari gubitke, Upravni odbor utvrđuje način saniranja gubitka, prije svega iz sredstava rezervi Centra.

(4) Poslovna godina traje od 1. januara do 31. decembra tekuće godine.

Član 13. **(Finansijsko poslovanje)**

(1) Način raspolaganja i raspoređivanja sredstava utvrđuje se Pravilnikom o finansijskom poslovanju Centra kojeg donosi Upravni odbor.

(2) Plate uposlenika u Centru određuju se na osnovu zakona, podzakonskih akata, kolektivnih ugovora, te posebnim Pravilnikom o osnovama i mjerilima za sticanje i raspodjelu plata i drugih primanja, kojeg na prijedlog direktora donosi Upravni odbor Centra.

(3) Za svoje obaveze Centar odgovara svom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

POGLAVLJE IV- ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA, KONTROLE POSLOVANJA I DRUGI ORGANI

Član 14. **(Organi upravljanja)**

(1) Organ upravljanja Centra je Upravni odbor:

(2) Organ rukovođenja je direktor Centra:

(3) Organ kontrole poslovanja je Nadzorni odbor:

Član 15. **(Upravni odbor)**

(1) Upravni odbor sačinjavaju predsjednik i 4 člana. Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Načelnik Općine Novo Sarajevo. Jedna trećina članova Upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Centru. Direktor Centra ne može biti član Upravnog odbora.

(2) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje do prestanka rada Centra i preuzimanja prava i obaveza Centra, od strane JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo ili do donošenja odluke kojom će se definisati status Centra, a najduže na period do 4 godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 16. **(Nadležnost Upravnog odbora)**

(1) Upravni odbor Centra, uz saglasnost Načelnika Općine Novo Sarajevo:

- a) donosi Pravila Centra.
- b) sklapa sa direktorom direktorski-menadžerski ugovor.
- c) imenuje i razrješava direktora.
- d) utvrđuje planove rada i razvoja.
- e) utvrđuje godišnji Program rada.

(2) Upravni odbor Centra obavlja sljedeće poslove:

- a) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun.
- b) donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka.
- c) donosi i druge opšte akte Centra, u skladu sa zakonom i Pravilima Centra.

- d) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Centar osnovan, ako zakonom nije drugačije određeno,
 - e) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
 - f) rješava sva pitanja odnosa sa Osnivačem,
 - g) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Pravilima Centra,
 - h) odgovara Osnivaču za rezultate rada Centra,
 - i) podnosi Osnivaču izvještaj o poslovanju Centra najmanje jedanput godišnje,
 - j) odlučuje o prigovorima radnika na rješenje koje je drugi organ Centra donio pri odlučivanju o njegovim pravima, obavezama, i odgovornostima iz radnog odnosa u skladu sa odredbama ovih Pravila,
 - k) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Centra.
- (3) Upravni odbor odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 17. (Sjednice Upravnog odbora)

- (1) Sjednice Upravnog odbora mogu biti redovne i vanredne.
- (2) Sjednice zakazuje predsjednik Upravnog odbora, a u njegovom odsustvu član Upravnog odbora koga on odredi da ga zamjenjuje. Poziv za sjednicu, po pravilu, upućuje se svim članovima Upravnog odbora i direktoru Centra u pisanom obliku.
- (3) Redovne sjednice se održavaju, po pravilu, jednom mjesečno, a zakazuju se najmanje tri dana prije održavanja. Uz poziv za sjednicu, pozvanima se dostavljaju i odgovarajući materijali o pitanjima koja se predlažu za dnevni red, kao i izvod iz zapisnika sa prethodne sjednice.
- (4) Vanredna sjednica Upravnog odbora se zakazuje na prijedlog Načelnika Općine Novo Sarajevo, direktora Centra, predsjednika Nadzornog odbora i najmanje dva člana Upravnog odbora. Upravni odbor donosi Pravilnik o svom radu.
- (5) Izuzetno se sjednica može zakazati i usmenim putem ili putem telefona, te održati elektronskim putem.

Član 18. (Razrješenje članova Upravnog odbora)

- Osnivač može razriješiti predsjednika i člana Upravnog odbora i prije vremena na koje je imenovan:
- a) ako se utvrdi da je odgovoran za nezakonit ili neuspješan rad
 - b) ako iz bilo kojih razloga nije u stanju da vrši svoju funkciju ili ne može da prisustvuje sjednicama Upravnog odbora u periodu dužem od tri mjeseca,
 - c) na njegov lični zahtjev, kao i
 - d) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 19. (Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Centru je direktor. Direktora imenuje Upravni odbor, na osnovu Javnog konkursa, uz prethodno pribavljenu saglasnost Načelnika Općine Novo Sarajevo.
- (2) Direktor se imenuje na period do prestanka rada Centra i preuzimanja prava i obaveza Centra od strane JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo ili do donošenja odluke kojom će se definisati status Centra, a najduže na period do 4 godine.“

Član 20.
(Uslovi za imenovanje direktora)

(1) Za direktora može biti imenovano lice koje, pored općih uslova utvrđenih zakonom, ispunjava i posebne uslove, a to su:

- a) VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno, visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova, sa stečenom diplomom Visokog obrazovanja pravne ili ekonomske struke ili drugog fakulteta društvenog smjera
- b) 5 godina radnog staža, nakon sticanja diplome Visokog obrazovanja, od čega najmanje 3 godine radnog staža, na rukovodećim pozicijama
- c) poznavanje rada na računaru
- d) poznavanje engleskog jezika

(2) Ako se ne izvrši imenovanje direktora na osnovu konkursa, Upravni odbor će imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u Centru.

Vršilac dužnosti Centra može rukovoditi Centrom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja. Vršilac dužnosti Centra ima sva prava i obaveze direktora Centra.

(3) Direktor Centra može obavljati menadžerske poslove, ukoliko je to u interesu Centra, i to na prijedlog Upravnog odbora, a uz saglasnost načelnika Općine. Upravni odbor, uz prethodno pribavljenu saglasnost Načelnika Općine sklapa menadžerski ugovor sa direktorom Centra.

Za menadžerski dio posla Direktor podnosi izvještaj Upravnom odboru.

Član 21.
(Javni konkurs za izbor direktora)

(1) Javni konkurs za direktora objavljuje se u sredstvima javnog informisanja. Rok za podnošenje prijave na konkurs je 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

(2) Obradu prijava na konkurs vrši stručna služba Centra.

Od prispjelih prijava Upravni odbor vrši izbor jednog ili više kandidata i dostavlja zahtjev Načelniku Općine Novo Sarajevo za davanje saglasnosti za imenovanje direktora.

(3) Nakon pribavljene saglasnosti Upravni odbor vrši imenovanje direktora Centra.

Član 22.
(Nadležnost direktora Centra)

(1) Direktor organizuje i rukovodi radom Centra u skladu sa zakonom i Pravilima Centra, zastupa i predstavlja Centar pred trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Centra.

(2) U ostvarivanju rukovođenja Centrom direktor:

- a) predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je Centar osnovan, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja;
- b) izvršava odluke Upravnog odbora;
- c) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa;
- d) naredbodavac je za vršenje finansijskog plana
- e) odgovora upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje Centra

(3) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa Ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Centru ili društvenoj zajednici, te da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada Centra. Ako organ koji vrši nadzor nad zakonitosti rada Centra u roku od 30 dana od prijema obavještenja ne donese odluku o obustavi akta, odnosno ne uputi inicijativu prema ovlaštenom predlagачu radi pokretanja postupka

ocjene ustavnosti i zakonitosti, o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Član 23.
(Razrješenje direktora Centra)

- (1) Upravni odbor može uz saglasnost Osnivača razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:
 - a) ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Centra,
 - b) na lični zahtjev direktora,
 - c) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.
- (2) Prijedlog za prijevremeno razrješenje direktora može dati Načelnik Općine Novo Sarajevo, predsjednik, odnosno član Upravnog odbora ili Nadzornog odbora.

Član 24.
(Nadzorni odbor)

- (1) Organ kontrole poslovanja u Centru je Nadzorni odbor.
- (2) Nadzorni odbor sačinjavaju predsjednik i dva člana. Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Načelnik Općine Novo Sarajevo.
- (3) Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje do prestanka rada Centra i preuzimanja prava i obaveza Centra, od strane JP „ONSA“ d.o.o. Sarajevo ili do donošenja odluke kojom će se definisati status Centra, a najduže na period do 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (4) Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Centru.
- (5) Osnivač može razriješiti predsjednika i članove Nadzornog odbora prije isteka mandata pod istim uslovima kao i članove Upravnog odbora.

Član 25.
(Nadležnost Nadzornog odbora)

- (1) Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:
 - a) analizira izvještaje o poslovanju Centra,
 - b) u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad Centra, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
 - c) pregledava i ovjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
 - d) izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.
- (2) Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova. Član Nadzornog odbora koji se ne slaže sa odlukom odbora može izdvojiti svoje mišljenje i posebno ga obrazložiti u izvještaju Nadzornog odbora.
- (3) Upravni odbor, direktor i svi drugi uposlenici Centra dužni su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave i podatke koji su neophodni za pravilno i nezavisno obavljanje nadzora.

POGLAVLJE V-JAVNOST RADA

Član 26.
(Informisanje uposlenika)

- (1) Informisanje se vrši pismenim obavještenjima koji se objavljuju na oglasnoj ploči, izvodima iz zapisnika sa sjednica organa Centra, izvještajima organa i stručnih službi, objavljivanjem pojedinačnih pravnih akata donesenih u predmetu rješavanja o pravima, obavezama i odgovornostima uposlenika i na druge načine koji omogućavaju da informisanje bude dostupno uposlenicima.

Član 27.
(Javnost rada)

Javnost o radu Centra ostvaruje se na način :

- a) dostavljanjem Osnivaču izvještaja, informacija, podataka i drugih materijala o radu Centra;

- b) omogućavanjem da predstavnici Osnivača i drugih zainteresovanih i ovlašćenih organa i organizacija prisustvuju sjednicama Upravnog odbora, ukoliko ocijene da je to potrebno;
- c) organizovanjem konferencija, obavještenjima na zvaničnoj stranici Centra, putem sredstava javnog informisanja i društvenih mreža
- d) svi opšti akti Centra objavljuju se na oglasnoj ploči odmah po njihovom donošenju.

POGLAVLJE VI- OPŠTI AKTI I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I NADZOR

Član 28. (Opšti akti Centra)

- (1) Osnovni opšti akti Centra su Pravila. Pored Pravila, opšti akti Centra su:
 - a) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka;
 - b) Pravilnik o radnim odnosima, postupku zasnivanja radnog odnosa, osnovama i mjerilima za sticanje i raspodjelu plata i drugih nadoknada;
 - c) Pravilnik o obezbjeđenju i zaštiti od požara;
 - d) Pravilnik o finansijskom poslovanju;
 - e) Pravilnik o postupku i kriterijima za prijem zaposlenika u radni odnos.
- (2) Pravila i druge opšte akte usvaja Upravni odbor Centra.
- (3) Opšti akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Centra, a izuzetno mogu stupiti na snagu narednog dana od dana objavljivanja.

Član 29. (Disciplinska odgovornost)

Disciplinska odgovornost uposlenika utvrđuje se posebnim Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti.

POGLAVLJE VII- PRESTANAK RADA

Član 30. (Prestanak rada Centra)

- (1) Centar prestaje sa radom:
 - a) ako više ne postoji potreba za obavljanjem djelatnosti Centra;
 - b) ako prestaju da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti Centra;
 - c) ako je Centru izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, a u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunio te uslove;
 - d) ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;
 - e) ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost Osnivača za te obaveze;
 - f) ako se pripoji drugoj ustanovi, spoji sa drugom ustanovom ili podijeli na dvije ustanove;
 - g) ako se organizuje u preduzeće;
 - h) u drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom o osnivanju.
- (2) U slučajevima iz tačke a) do tačke e) stava (1) , akt o prestanku rada Centra donosi Osnivač. Navedenim aktom utvrđuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za prestanak rada Centra u skladu sa zakonom i Pravilima Centra.

POGLAVLJE VIII- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31. (Primjena)

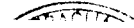
Pravila se primjenjuju od osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Centra, kada i stupaju na snagu.

Član 32.
(Tumačenje)

Autentično tumačenje ovih Pravila daje Upravni odbor Centra.

Usvajanjem ovih Pravila, prestaju da važe –Prečišćen tekst broj:213/05 od 18.11.2005.godine, Odluka o izmjeni i dopuni Pravila broj:01-146/11; Odluka broj:01-76/12 od 09.04.2012;Odluka o izmjeni i dopuni broj:01-101/20 od 13.03.2020.godine.Pravila o izmjeni Pravila broj:01-277/21 od 31.08.2021.i Pravila o izmjeni Pravila broj:01-366/21 od 08.11.2021.i broj 213/05 od 18.11.2005.godine, Izmjene i dopune Pravila broj:01-101/20 od 13.03.2020.godine, i 01-277/21 od 31.08.2021. i 01-366/21 od 08.11.2021.godine.

Predsjednica Upravnog odbora
Nihada Pehilj Bašić



Sarajevo, 26.07.2023.godine
Broj: 01-171/23

PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE NOVIH PRAVILA JU "MEDUNARODNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU NOVO SARAJEVO"

1. Član 47. Jedinstvenih Pravila i postupka za izradu zakona i drugih propisa u FBiH;
2. Član 12. Odluke o osnivanju JU "Medunarodni centra za djecu i omladinu (Službene novine KS broj 4/11 od 17.02.2011. godine – prečišćen tekst) ;
3. Izmjene iz 2011. i 2012. godine: Odluka Upravnog odbora o izmjeni Član 15. Pravila JU "Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo" Broj:01-146/11 19.05.2011. i 01-76/12 od 9.04.2012;
4. Odluka o izmjeni i dopuni pravila broj 01-101/20 od 13.03.2020. godine;
5. Odluka o pokretanju aktivnosti na procesu prestanka rada JU "Medunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo" Broj: 02OV-04-1978/21 od. 10.03.2021. godine;
6. Odluka o o pokretanju aktivnosti na proširenju djelatnosti Javnog preduzeća za upravljanje i održavanje objekata u vlasništvu Općine Novo Sarajevo "ONSA" d.o.o. Sarajevo Broj: 02OV-04-1979/21 od 10.03.2021. godine;



Broj: 16-30-5-4941/23
Sarajevo, 13.07.2023. godine

Javna ustanova "Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo"
Kemala Kapetanovića 17, 71000 Sarajevo

168/23
18.07.2023.

PREDMET: Saglasnost na Pravila Javne ustanove "Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo", *dostavlja se*

Na osnovu člana 50. stav (1) tačka 5. i 14. Statuta Općine Novo Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 5/20 – Prečišćeni tekst i 20/20 – Ispravka) i člana 14. stav (1) Odluke o osnivanju Javne ustanove „Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 4/11 – Prečišćeni tekst), daje se

SAGLASNOST

na Pravila Javne ustanove "Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo", a u skladu sa aktom Upravnog odbora JU "Međunarodni centar za djecu i omladinu Novo Sarajevo", broj 01-148/23, od 07.06.2023. godine.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

1. Naslovu,
2. Upravnom odboru Naslova,
3. a/a.



Izradio: Faruk Pršeš

Kontrolisala: Emina Rovčanin